



校友會網站張貼電子橫額申請

注意:

- 1. 設立電子橫額的目的是讓校友組織透過 HKU SPACE 校友會網站(http://alumni.hkuspace.hku.hk)宣傳其活動。
- 2. 電子橫額可以兩種形式顯示: 1) 文字 只顯示校友組織及空傳活動的名稱(宣傳活動名稱字數不得多於 50 個英文字母或 25 個全形中文字) 或 2) jpeg 檔案 尺寸為 674 pixel (闊) x 193 pixel (高),由校友組織提供。
- 3. 電子橫額將被連結至有關活動的網站/網頁/電子海報。電子橫額及超連結均需以雙語顯示,或分別設有中、英文版本,由校友組織自行準備及提供。
- 4. 校友組織須於電子橫額建議刊登日期或活動日期前最少7天,將電子橫額內容及資料提交到校友事務及發展 部。
- 5. 電子橫額會根據活動性質及以先到先得方式刊登。
- 6. 一般電子橫額刊登為期最多兩個月,如校友組織有其他特別要求,校友事務及發展部將考慮另作安排。
- 7. 如發現有不適當的電子橫額或連結網頁內容,校友事務及發展部保留刪除的權利。

甲. 由校友組織填寫		(* 請刪除不適用項目)
1. 校友組織名稱:	(中文)	
	(English)	
2. 聯絡人資料 -		
姓名:		教授/ 博士/ 先生/ 女士 *
電郵:		
電話:		
3. 宣傳活動名稱:	(中文)	
	(English)	
4. 活動簡介或目的:		
5. 請選擇其中一種顯示方式:		□ 文字 □ jpeg *
	(* 註:女	」選擇以jpeg方式顯示,請將檔案連同此表格發送到 <u>alumni@hkuspace.hku.hk</u>)
6. 電子横額超連結(網站/網頁/電子海報):	(中文)	
	(English)	
7. 建議刊登日期:		至
8. 備註 (如有):		
簽名:		日期:
乙. 由校友事務及發展部填寫		
1. 申請結果		□ 批准 □ 不批准
2. 如不批准,原因為:		
2. 知小儿准,原凶荷。		
2. 知小ft/准/原 <u>四</u> 河。		
授權者:		日期: